

 

İŞLETME BÖLÜMÜ

Aralık, 2024



# 2024 YILI

**İŞLETME BÖLÜMÜ**

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

# ÖZET

Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), birimin yıllık ve dönemlik iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Değerlendirme Raporlarında (Kurumsal Dış Değerlendirme, Akreditasyon gibi) esas alınmak üzere birim tarafından her yıl düzenli periyodlar halinde hazırlanarak Kurum Kalite Komisyonu'na sunulacaktır.

Fakültemiz İşletme Bölümü Kalite Komisyonu üyeleri tarafından hazırlanan bu raporda, öncelikle birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik, birim hakkında genel bilgilere (tarihsel gelişim, vizyon, misyon, değerler, amaç ve hedefler) yer verilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme bölümü 2024 BİDR'nin hazırlanmasında bölümümüz Birim Kalite Komisyonu süreci planlayarak adım adım yürütmüştür. Öncelikli olarak raporun planlanması, raporda yer alacak başlıkların değerlendirilmesi, bu başlıklara ilişkin görev paylaşımları ve Ardahan Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından belirlenen süreç takvimine uyum sağlanması komisyon başkanının koordinatörlüğünde ve gözetiminde gerçekleştirilmiştir.

2024 İşletme Bölümü BİDR’i hazırlanırken komisyon üyeleri, ölçütler bazında değerlendirmeler yapmış ve alt ölçütler bazında kanıtlardan hareketle raporunun olgunluk düzeylerinin belirlenmesi gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan rapora komisyon başkanı koordinatörlüğünde yapılan toplantı ile nihai şekli verilmiş ve rapor birim yöneticisine sunulmuştur.

Raporun hazırlanmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu esas alınmıştır. Bu kapsamda Raporda Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıklarında birimde yürütülen kalite güvence süreçleri, uygulamalar, kontrol mekanizmaları, iyileştirme çabaları kanıtlarıyla birlikte sunulmuştur. Raporun sonuç ve değerlendirme kısmında ise gerçekleştirilen öz değerlendirme neticesinde birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri belirtilmiştir.

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

İşletme Bölümü, ülke ekonomisinin gereksinim duyduğu çağdaş işletmecilik anlayışına uygun bilgili ve nitelikli işletme yöneticilerinin yetiştirilmesini amaç edinmiştir. Günümüzün rekabetçi ve hızla değişen koşularında işletmelerin en iyi şekilde yönlendirilmesi ve yönetilmesi ülkemizin ekonomisine büyük katkılar sağlayacaktır. Öğrencilerimizin gelecekte başarılı birer yönetici olmaları ve iş dünyasında karşılaşacakları sorunları çözme yolunda en uygun kararı vermelerini sağlamak eğitim ilkelerimizin temelini oluşturmaktadır. Genç, dinamik ve çalışkan eğitimci kadrosuyla iş dünyasının beklentilerine uyum sağlamayı amaçlayan bölümümüzde; matematik, istatistik, iktisat, mesleki İngilizce gibi temel derslerle birlikte işletmeciliğin temel fonksiyonlarını içeren yönetim, pazarlama, muhasebe, finansal yönetim gibi dersler verilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin ilgi alanları dâhilinde seçmeli dersler almaları da sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin sayısal derslerle edindiği analitik düşünme becerisi, sözel derslerle edindiği muhakeme yeteneği ve yaratıcılığının gelişmesi çok yönlü yetişen bir çizgi oluşturmaktadır. Teori ve uygulamanın sentezini sağlamayı amaçlayan stajlarla sadece okul içinde öğrenme değil iş yerinde uygulama yönüyle de başarı sağlamayı hedeflemekteyiz. Ayrıca başarılı olan öğrencilerimiz çift ana dal ve yan dal programlarından da faydalanarak hem ikinci bir diploma şansı hem de farklı disiplinlerde kendilerini geliştirme şansı bulmaktadırlar. Mezunlarımız gerek özel sektörde gerek kamuda istihdam olanakları bulabildikleri gibi başarılı oldukları takdirde staj sonrasında da çalıştıkları birim ve bölümlerde istihdam edilebilmekte veya donandıkları girişimcilik bilgileriyle kendi işlerini kurabilmektedirler.

**İletişim Bilgileri**

Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK

Bölüm Başkan Yardımcısı: Doç. Dr. Tayfun YILDIZ

İletişim Bilgileri: 04782114505 Ardahan Üniversitesi İİBF/ Yenisey Kampüsü

**Tarihsel Gelişimi**

Ardahan Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi 2009-2010 yılında eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2009- 2010 eğitim öğretim yılında işletme bölümü ilk öğrencilerini almıştır. İşletme lisans bölümü açılışından bu yana toplamda 411 öğrenciyi mezun etmiştir. 2024 yılı itibariyle işletme bölümünde 64 kayıtlı lisans öğrencisi bulunmaktadır. İşletme bölümünde yüksek lisans programı ise ilk olarak 2019 yılında öğrenci kabulüne başlamıştır. İşletme bölümü yüksek lisans programında 54 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır ve program toplamda 13 öğrenciyi mezun etmiştir.

**Misyonu, Vizyonu, Değerleri, Amaç ve Hedefleri**

Küresel rekabetin artması, geleceğin yönetici ve işletmecilerinin profesyonelce bilgilenmiş ve donatılmış girişimci kişiler olmasını gerektirmektedir. Bu nedenle çağdaş bir işletme eğitim programı, ulusal ve uluslararası piyasadaki değişen koşulları dikkate alınarak hazırlanmalıdır. ARÜ, İİBF İşletme lisans ve yüksek lisans eğitimlerinin amacı, esnek bir düşünce yapısına sahip ve giderek artan küresel rekabete uyum sağlayabilen öğrenciler yetiştirmektir. İşletme bölümü lisans ve yüksek lisans programları, işletmecilik ve sosyal bilimler ile ilgili derslerin yanı sıra, öğrencilerin sayısal yöntemler ve bilgisayar konularında da yetişmesini amaçlamaktadır. Aynı zamanda program, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Muhasebe ve Finansman, Yönetim ve Organizasyon bilim dalları arasından seçim yapma olanağı vermektedir. Derslerin içeriği öğrencilerin teorik ve uygulamalı olarak bilgilerini geliştirebilmelerine, problemlerin çözülebilmesine olanak sağlamaktadır.

Bu doğrultuda, İşletme Bölümü’nün İİBF ile uyumlu olacak biçimde vizyonu; “uluslararası düzeyde yenilikçi fikir ve faaliyetleriyle bulunduğu coğrafyada girişim odaklı ve öncü bir bölüm olmak” biçiminde belirlenmiştir. Misyonu ise; “uluslararası ölçekte bilgi üretmeyi temel alarak ülkenin ve bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamu ve özel sektöre yönelik nitelikli bireyler yetiştirmek” şeklinde belirlenmiştir. Bununla birlikte, teknoloji destekli sınıflarıyla İşletme Bölümü her zaman gelişmeye açık, sorgulayan ve çözümler arayan bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

1. **LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**
	1. **Liderlik ve Kalite**

Birimsel dönüşümü sağlayabilmek için adımlar atılmış olmakla birlikte, bu dönüşümün sağlıklı ve verimli bir şekilde sürdürülmesini sağlayacak yönetişim modeli oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra, kalite güvence sistemini oluşturacak mekanizma hayata geçirilmiş ve gerekli liderlik yaklaşımları ortaya konulmuştur.

* + 1. **Yönetişim modeli ve idari yapı**

Birimin net bir şekilde tanımlanmış yönetişim modeli ve organizasyon yapısı bulunmamakla birlikte, birimde görev yapan akademik personellerinin unvan ve iletişim bilgileri, bölüm duyuruları ve bölüme ilişkin bilgiler (bölüm tanıtımı, derece düzeyi, kabul ve kayıt koşulları, yeterlilik koşulları ve kuralları, bölüm profili, mezuniyet koşulları, mezunların istihdam profilleri, sınavlar, ölçme ve değerlendirme ile ders içerikleri) yakın zamanda oluşturulan Ardahan Üniversitesi İşletme Bölümü’nün internet sitesinde güncel bir şekilde yer almaya devam etmektedir. İnternet sitesinde her bir akademik personelin görev yaptığı alt bölüm ve bölüm başkanlarının bilgileri de mevcudiyetini korumaktadır (Kanıt A.1.1.1.). Fakültemizin internet sitesinde ise her bölüm için gerekli olan hazır formlar paylaşılmış olup, bölümdeki tüm eğitim-öğretim faaliyetlerinin standart bir şekilde gerçekleştirilmesine devam edilmektedir (Kanıt A.1.1.2.). Fakültemizin internet sitesi yeni modülleriyle güncellenmeye devam etmektedir. Yeni kayıt olan öğrenciler için ders kayıtlarının ne şekilde yapılacağına ilişkin dokümanlar da internet sitesinde yer almıştır (Kanıt A.1.1.3., Kanıt A.1.1.4. ve Kanıt A.1.1.5.).

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.*

***Kanıtlar***

* + - * A.1.1.1. isletme\_web\_sayfasi (https://isletme.ardahan.edu.tr/tr)
			* A.1.1.2.iibf\_hazırformlar (<https://iibf.ardahan.edu.tr/tr/page/formlar/15126>)
			* A.1.1.3 isletme\_web\_sayfasi (https://isletme.ardahan.edu.tr/tr)
			* A.1.1.4. ders\_kayit\_kilavuzu
			* A.1.1.5. yeni\_kayit\_ders\_kilavuzu
		1. **Liderlik**

Birimde gerçekleşen faaliyetlerin ve süreçlerin kaliteli bir şekilde gerçekleştirildiğine dair güvence oluşturabilmek ve birim içinde kalite kültürünü oluşturmak için birim bölüm başkanı tarafından daha önceden Kalite ve Akreditasyon Komisyonu kurulmuş olup, bu kapsamda sürecin daha sağlıklı bir şekilde ilerleyebilmesi adına gelecekte yapılması gereken faaliyetler bölüm öğretim üyeleri arasında görüşülmüştür (Kanıt A.1.2.1.)*.* Kalite ve Akreditasyon çalışmalarının doğru ve verimli bir şekilde yürütülmesi için üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına iki komisyon üyelerinin katılımı için gerekli adım atılmıştır. Bu şekilde kalite ve akreditasyon çalışmalarına ilişkin güncel bilgilerin takip edilmesi amaçlanmaktadır (Kanıt A.1.2.2.)Kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında bölüm başkanlığı tarafından Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu da oluşturulmuş olup, kalite ölçümünün ve gerekli kontrollerin yapılması hususunda yol belirlenmiştir (Kanıt A.1.2.3.). Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu üyeleri bölüm kurulu toplantısında oybirliğiyle belirlenmiştir (Kanıt A.1.2.4.) Kalite ve Akreditasyon çalışmaları kapsamında dönem raporunu hazırlayabilmek için bölüm başkanlığı tarafından komite üyelerinin katılımı olacak şekilde toplantı planlanmış ve üyelere gerekli bilgilendirme sağlanmıştır (Kanıt A.1.2.5.)*.* 2024-2025 eğitim-öğretim yılına ilişkin yüksek lisans programı bölüm öğretim üyelerinin katılımı ve beklentileri doğrultusunda eşit ve hakkaniyetli şekilde dağıtılmıştır (Kanıt A.1.2.6.).

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.*

***Kanıtlar***

* + - * A.1.2.1. kalite\_ve\_akreditasyon\_calismalari\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.1.2.2. kalite\_ve\_akreditasyon\_calismalari\_katilim\_yazisi
			* A.1.2.3. iibf\_isletme\_olcme\_ve\_degerlendirme\_komisyonu\_yazisi
			* A.1.2.4. olcme\_ve\_degerlendirme\_komisyonu\_işletme\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.1.2.5. kalite\_ve\_akreditasyon\_donem-raporu-toplanti-bilgilendirmesi
			* A.1.2.6. 2024\_2025\_yuksek\_lisans\_güz\_dönemi\_ders\_dagilimi
		1. **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Birimdeki değişim ihtiyacı hem bölüm başkanlığı ve hem de öğretim üyeleri tarafından net bir şekilde görülmekte olup, bu doğrultuda gerekli güncellemeler yapılmaya devam edilmektedir 2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren bölüme yeni kayıtlanan öğrencilerin daha kaliteli eğitim alabilmesi için öğretim planı müfredatında gerekli güncellemeler yapılmış olup, bölüm öğretim üyeleri tarafından onaylanmıştır. (Kanıt A.1.3.1.). Bu doğrultuda İşletme Bölümü Lisans Müfredatı ana bilim dallarından gelen görüşler doğrultusunda yeniden düzenlenmiştir. Lisans müfredatındaki güncellemeler bölüm kurulu toplantısında oybirliği ile kabul edilmiş ve Ardahan Üniversitesi Eğitim Komisyonu’na sunulmuştur (Kanıt A.1.3.2. ve Kanıt A.1.3.3.). Anabilim dalımızda yer alan öğretim üyesi sayısının artması, buna bağlı olarak uzmanlık alanlarının çeşitlenmesi ve benzer programlar ile rekabet gücünün artırılması sebepleriyle Ardahan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İşletme Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programının müfredatında yer alan seçmeli ders havuzlarına 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi’nden başlamak üzere yeni derslerin eklenmesi kararlaştırılmış olup, bu bağlamda “Temel Ekonometri” dersi seçmeli ders havuzuna eklenmiştir (Kanıt A.1.3.4.). Akademik bağlamda en önemli değişimlerden birisi olan işletme doktora programının açılması için gerekli aksiyonlar alınmış olup, bu doğrultuda doktora başvuru dosyası hazırlama kurulu oluşturulmuştur (Kanıt A.1.3.5., Kanıt A.1.3.6. ve Kanıt A.1.3.7.). Ayrıca ÇAP kapsamında kontenjan planlaması yapılmış ve öğrencilerin bu imkândan yararlanmaya devam etmesi sağlanmıştır (Kanıt A.1.3.8.). ÇAP müfredatı kapsamında gerekli olan değişim ihtiyacını karşılayabilmek için yeni derslerin açılmasına karar verilmiştir (Kanıt A.1.3.9.). Yeni ÇAP müfredatının hayata geçirilmesiyle birlikte öğrencilerin daha yenilikçi ve öğrenme çeşitliliğini sağlayacak derecede uzmanlık kazanabilmesi mümkün olabilecektir. Dönüşümü yansıtacak olan diğer hususlardan biri olan stratejik plan süreçlerine dahil olmak adına alt komisyonlar oluşturulmuştur (Kanıt A.1.3.10).

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

***Kanıtlar***

* A.1.3.1 ogretim\_plani\_guncelleme- işletme\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
* A.1.3.2. lisans\_müfredatı\_güncelleme\_işletme\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
* A.1.3.3. güncellenmiş\_ogretim\_plani\_bildirimi
* A.1.3.4. ders\_havuzuna\_yeni\_ders\_ekleme\_talebi
* A.1.3.5. doktora\_basvuru\_dosyasi\_hazirlama\_kurulu\_gorevlendirme\_yazisi
* A.1.3.6. doktora\_basvuru\_dosyasi\_hazirlama\_kurulu\_gorevlendirme\_yazisi
* A.1.3.7. doktora\_basvuru\_dosyasi\_hazirlama\_kurulu\_gorevlendirme\_yazisi
* A.1.3.8. çap\_kontenjan\_belirlenmesi
* A.1.3.9. çap\_ders\_müfredatı\_guncellemesi
* A.1.3.10. kalite\_ve \_akreditasyon\_kapsamında\_komisyon\_oluşturulması\_üst\_yazisi
	+ 1. **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Birimdeki kalite güvencesini oluşturmak için bölüm başkanlığı tarafından kurulan Kalite ve Akreditasyon Komisyonu’nda başkan, başkan yardımcıları ve üyeleri daha önceden oybirliğiyle belirlenmiş olup, sürecin daha sağlıklı ve verimli ilerleyebilmesi adına gerekli aksiyonların alınmasına dair fikir birliğine varılmıştır (KanıtA.1.4.1.). Kalite Komisyonu üyeleri Ardahan Üniversitesi Kalite ve Akreditasyon Yönergesi çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir. Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun 05.11.2024 tarihli çevrimiçi Kalite ve Akreditasyon toplantısının çıktıları, 10-13.11.2024 tarihlerinde gerçekleştirilecek yüz yüze değerlendirme toplantısı ve Aralık ayı Birim İç Değerlendirme Raporu hususlarında yapılması gerekenleri değerlendirmek üzere Kalite ve Akreditasyon Toplantısı planlanmıştır (Kanıt A.1.4.2.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.*

***Kanıtlar***

* + - * A.1.4.1. kalite\_ve\_akreditasyon\_faaliyetleri\_ işletme\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.1.4.2. işletme\_bolumu\_kalite\_akreditasyon\_kurulu\_toplantısı\_üst\_yazi
		1. **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Birime ait genel bilgiler (bölüm tanıtımı, derece düzeyi, kabul ve kayıt koşulları, yeterlilik koşulları ve kuralları, bölüm profili, mezuniyet koşulları, mezunların istihdam profilleri, sınavlar, ölçme ve değerlendirme, ders içerikleri ile adres ve iletişim bilgileri), akademik ve idari personel bilgileri, şikâyet ve öneri formu bölümümüzün internet sitesinde şeffaf bir şekilde yer almaktadır (Kanıt A.1.5.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3***

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

***Kanıtlar***

* + - * A.1.5.1. isletme\_web\_sayfasi (<https://isletme.ardahan.edu.tr/tr>)
	1. **Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Birim; misyon ve vizyonla uyumlu olacak şekilde politikalarını ve faaliyetlerini belirlemeye yönelik paydaşlara bilgilendirme yapmıştır. Birim profiline yönelik bir izlenim oluşturulmuştur.

* + 1. **Misyon, vizyon ve politikalar**

Birime özgü misyon ve vizyon ifadeleri net bir şekilde tanımlanmıştır. Birimin misyon ve vizyonu akademik personeller ve bölüm öğrencileri tarafından net bir şekilde bilinmesi için açık bir şekilde birimin internet sitesinde paylaşılmıştır. Fakültenin internet sitesinde genel bilgiler başlığı altında birimin belirlemiş değerleri ve etkileşim içerisinde olduğu paydaşları da belirtilmiştir (Kanıt A.2.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimin tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.*

***Kanıtlar***

* A.2.1.1.ısletme\_bolum\_tanitimi\_(https://isletme.ardahan.edu.tr/tr/page/tarihce/17292)
	+ 1. **Stratejik amaç ve hedefler**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.*

* + 1. **Performans yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.*

**A.3. Yönetim Sistemleri**

Birim, etkin ve verimli bir şekilde faaliyetlerini sürdürebilmek için özellikle eğitim ve öğretim ile yönetim sistemi süreçleri net bir şekilde tanımlanmıştır. Bu süreçleri sağlıklı yürütebilmek için üniversite bilgi yönetim sistemi kurulmuştur.

* + 1. **Bilgi yönetim sistemi**

Üniversite bünyesinde üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS) oluşturulmuş olup, birim olarak da aynı bilgi yönetim sistemini kullanmaya devam edilmektedir. Bölüm içi ve bölüm dışı tüm yazışmalar UBYS aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. UBYS menüsünde; kişisel memur süreçleri, öğretim elemanı sistemi, öğrenci bilgi sistemi, uzaktan eğitim merkezi, elektronik belge yönetim sistemi, akademik performans bilgi sistemi, kalite yönetim sistemi, BAP işlemleri, servis/destek işlemleri, ölçme değerlendirme, proje takibi, teknoloji transfer ofisi, blog, sertifika/kurs eğitim programları, mezun yönetim sistemi, SKS işlemleri, başvuru işlemleri, stratejik yönetim bilgi sistemi, etik kurul, ayrılış süreç takip sistemi ve dilek öneri şikâyet menüleri bulunmaktadır. Bu menülerin dışında henüz başka modüller eklenmemiştir (Kanıt A.3.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.*

***Kanıtlar***

* + - * A.3.1.1.universite\_bilgi\_yonetim\_sistemi (https://ubys.ardahan.edu.tr/)
		1. **İnsan kaynakları yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.*

* + 1. **Finansal yönetim**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.*

* + 1. **SÜREÇ YÖNETİMİ**

Birimdeki eğitim ve öğretim süreçleri Ardahan Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine bağlı olmakla birlikte, birim içinde alınan kararlar da eğitim ve öğretim süreçleri içerisinde dikkate alınmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin önemli bir boyutunu oluşturan ders dağılımları birim içinde sistematik bir şekilde (belirli gün ve saatlerde) tüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleşmeye devam etmektedir. Bu sürece dair alınan kararlar oybirliği ile gerçekleşmektedir (Kanıt A.3.4.1., Kanıt A.3.4.2. ve A.3.4.3.). Eğitim ve öğretim süreçlerinin diğer bir boyutunu oluşturan yüksek lisans öğrenci kontenjanları yine bölümdeki tüm öğretim üyelerinin fikirlerine başvurularak belirlenmektedir (Kanıt A.3.4.4.). Yönetim sistemi süreçleri açısından birim içinde yapılan görevlendirmeler eşitlikçi yönetim anlayışıyla gerçekleşmektedir. Bu süreçte öğretim üyelerinin istek ve talepleri ayırt edilmeksizin bölüm başkanlığı tarafından dikkate alınmaktadır. Ders, sempozyum ve diğer bilgilendirme seminerlerine yönelik birim içinde görevlendirmeler yapılmaktadır (KanıtA.3.4.5., Kanıt A.3.4.6., Kanıt A.3.4.7., Kanıt A.3.4.8.Eğitim süreçleri kapsamında ele alınan muafiyet başvurularına yönelik kararlar katılımcı anlayışa dayalı olarak bölüm kurulu tarafından değerlendirilmeye devam etmektedir (Kanıt A.3.4.9. ve Kanıt A.3.4.10.). Dersleri yürütecek öğretim üyelerinin belirlenmesine yönelik süreçler uzmanlık temelinde şekillenmeye devam etmektedir. Bu doğrultuda dersi yürüten öğretim üyelerinin değişikliği uzmanlık alanları bazında bölüm kurulunun da onayıyla gerçekleşmiştir (Kanıt A.3.4.11., Kanıt A.3.4.12.). Danışman değişikliği süreçleri sistematik bir şekilde öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve yoğunluk seviyeleri ile öğrencilerin çalışmak istedikleri bilim dalı gözetilerek bölüm içerisinde değerlendirilerek gerçekleşmiştir (Kanıt A.3.4.13., Kanıt A.3.4.14.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.*

***Kanıtlar***

* + - * A.3.4.1. iibf\_isletme\_2023-2024\_ bahar\_donemi\_lisans\_ders\_dagilimi
			* A.3.4.2. iibf\_isletme\_2023-2024\_ bahar\_tezli\_yüksek\_lisans\_ ders\_dağilimi
			* A.3.4.3. iibf\_isletme\_2024-2025\_ guz\_donemi\_lisans\_ders\_dağilimi
			* A.3.4.4. iibf\_isletme\_2024-2025\_ guz\_donemi\_tezli\_yuksek\_lisans\_ogrenci\_kontenjanlari
			* A.3.4.5. iibf\_isletme\_2023-2024\_ bahar\_donemi\_ders\_gorevlendirmesi
			* A.3.4.6. iibf\_isletme\_2024-2025\_guz\_donemi\_ders\_gorevlendirmesi
			* A.3.4.7. iibf\_isletme\_sempozyum\_gorevlendirmesi
			* A.3.4.8. iibf\_isletme\_kosgeb-gorevlendirmesi
			* A.3.4.9. iibf\_isletme\_yataygecis\_ve\_muafiyet-karari
			* A.3.4.10. iibf\_isletme\_muafiyet\_karari\_bölüm\_kurulu\_tutanagi
			* A.3.4.11. ders\_yürütücülügü\_degisiklik\_talebi\_üst\_yazi
			* A.3.4.12. ders\_yürütücülügü\_degisiklik\_talebi\_bolum-tutanagi
			* A.3.4.13. danışman\_degisiklik\_talebi\_üst\_yazi
			* A.3.4.14. danışman\_degisiklik\_talebi\_bolum\_toplanti\_tutanagi

 **A.4. Paydaş Katılımı**

Birim, iç paydaşlarının süreçlere katılımını sağlamak üzere karar alma süreçlerinde katılımcı bir yaklaşım ortaya koymaya devam etmektedir. Dış paydaşların görüş ve önerilerinden yararlanmak için gerekli dijital sistemler oluşturulmuştur.

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Birimde özellikle eğitim-öğretim süreçleri birim içi tüm paydaşların katılımıyla gerçekleşmeye devam etmektedir. Bu bağlamda birim içi tüm paydaşların fikirlerine başvurulmaktadır. Birim içinde yapılan lisans ve yüksek lisans ders dağılımları belirlenen gün ve saatte tüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.4.1.1. ve Kanıt A.4.1.2.). 2024-2025 yüksek lisans güz dönemi kontenjanları belirlenirken yine bölümdeki tüm öğretim üyelerinin fikri ve onayı alınmıştır (Kanıt A.4.1.3.). Ayrıca kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında ölçme ve değerlendirme süreçlerinde görev yapacak öğretim üyelerinin seçimi bölümdeki tüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleşmiş ve oybirliğiyle üyeler belirlenmiştir (Kanıt A.4.1.4.). İlgili anabilim dallarının ihtiyaçları doğrultusunda beyan ettikleri kadro talepleri bölümdeki tüm öğretim üyeleri tarafından istişare edilerek ortak karar alınmaya devam etmekte ve bölüm başkanlığı tarafından onaylanmaktadır (Kanıt A.4.1.5.). İşletme tezli yüksek lisans programından mezun olabilmek için yayın şartlarına yönelik bölüm öğretim üyelerinin görüşleri alınarak karara katılımları sağlanmıştır (Kanıt A.4.1.6., Kanıt A.4.1.7.). Bölüm başkanlığı seçimi bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleşmiş olup, tüm üyelerin görüşleri dikkate alınacak şekilde seçim süreci gerçekleşmiştir (Kanıt A.4.1.8., Kanıt A.4.1.9.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

***Kanıtlar***

* + - * A.4.1.1. iibf\_isletme\_2023-2024\_bahar\_donemi\_lisans\_ders\_dagilimi bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.2. iibf\_isletme\_2023-2024\_bahar\_donemi\_yukseklisans\_ders\_dagilimi bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.3. işletme\_2024\_2025\_güz\_dönemi\_ yüksek\_lisans\_kontenjanı\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.4. iibf\_isletme\_olcme\_ve\_degerlendırme\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.5. iibf\_isletme\_kadro\_talepleri\_bolum\_kurulu\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.6. mezuniyet\_öncesi\_yayın\_sarti\_üst\_yazi
			* A.4.1.7. mezuniyet\_öncesi\_yayın\_sarti\_bolum\_toplanti\_tutanagi
			* A.4.1.8. bölüm\_başkanı\_secimi\_üst\_yazi
			* A.4.1.9. bölüm\_başkanı\_secimi\_bolum\_toplanti\_tutanagi

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Birimin internet sitesinde geliştirilmiş olan şikâyet ve öneri formu aracılığıyla birime kayıtlı öğrencilerin fikirlerinin, görüşlerinin ve şikâyetlerinin alınmasına devam edilmektedir (Kanıt A.4.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.*

***Kanıtlar***

* + - * A.4.2.1.sikayet\_ve\_oneri\_formu (https://isletme.ardahan.edu.tr/tr/contact)

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Birimden mezun olan öğrencilerin bilgilerinin kayıt haline alındığı ve saklandığı mezun sistemi fakültenin internet sitesinde mevcudiyetini korumaktadır (Kanıt A.4.3.1).

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.*

***Kanıtlar***

* + - * A.4.3.1.mezun\_sistemi (https://iibf.ardahan.edu.tr/tr/mezun-sistemi/mezun-sistemine-kayit)

**A.5. Uluslararasılaşma**

Birim, uluslararasılaşma hedefleri kapsamında özellikle eğitim ve öğretim alanında süreçlerini oluşturmuş olup, bu doğrultuda ihtiyaç duyulan kaynakları dış paydaşlara sunmuştur.

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Birim kapsamında akademik personellerin yurtdışında araştırma gerçekleştirme, ders alma ve ders verme gibi faaliyetleri bölüm başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Bu bağlamda uluslararası etkileşim kurmak için en etkili yollardan birisi olan erasmus başvurusu yapan akademik personellerin görevlendirilmesine imkan tanınmaktadır (Kanıt A.5.1.1).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.*

***Kanıtlar***

* + - * A.5.1.1. iibf\_isletme\_erasmus-gorevlendirmesi

**A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Yabancı uyruklu öğrencilerin yanı sıra, 2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren YÖK tarafından tekrar aktif hale getirilen bölümümüzde YKS tercihleri sonucunda eğitim almaya hak kazanan öğrencilerle birlikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar yeniden düzenlenmiştir. Bu bağlamda derslik alanları, açık alanlar, çalışma odaları, toplantı ve konferans salonları, sosyal alanlar, öğrenci kulüpleri, teknolojik kaynaklar (bilgisayar, projeksiyon, fotokopi, tepegöz, fax, tarayıcı vb.) ve kütüphane nicelik ve nitelik açısından güncellenmiştir (Kanıt A.5.2.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır*.

***Kanıtlar***

* + - * A.5.2.1.stratejik\_plan\_2020\_2024

**A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı birimde önemli bir rakama ulaşmış olup, gelecek yıl kapsamında birim içerisinde yabancı uyruklu öğrencilerin sayısının artacağı tahmin edilmektedir (Kanıt A.5.3.1.).

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.*

***Kanıtlar***

* A.5.3.1. ısletme\_yabanci\_uyruklu\_ogrenci\_sayilari

#  EĞİTİM ve ÖĞRETİM

* 1. **Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Birim, 2024 eğitim öğretim yılı boyunca tüm öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamış olup öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmiştir.

## Programların tasarımı ve onayı

İşletme bölümünde lisans ve yüksek lisans eğitimlerinin amaçlarının belirlenmesinde ve eğitim programların tasarımında iç ve dış paydaş görüşleri göz önünde bulundurulmaktadır. Bölüme ilişkin program oluşturulurken, yurt içindeki diğer üniversitelerin eğitim ve öğretim programlarından örnekler bölüm öğretim elemanlarınca incelenmekte iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda şekillenmiş programlar senatoya sunulmaktadır. İşletme bölümü öğretim programının amaçları ve öğrenim çıktıları (kazanımları) ve ders bilgi paketleri oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Bologna süreci kapsamında detaylı bilgiler üniversite web sayfasında yer almaktadır. Ders bilgi paketlerinde AKTS kredileri,

Öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım yapılandırılmıştır.

2024 eğitim öğretim yılı boyunca işletme programında akademik yıl planlaması yapılmış, eğitim ve öğretim müfredatı güncellemesi, kalite ve akreditasyon planlaması ve işletme bölümü yüksek lisans programı ve çift anadal programı ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır. (Kanıt B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.4., B.1.1.5., B.1.1.6. ve B.1.1.7.)

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.*

###  Kanıtlar

* B.1.1.1. ders\_muafeiyet\_taleplerinin\_giderilmesi
* B.1.1.2. eğitimi\_müfredatı\_güncellemesi
* B.1.1.3. mufredat\_değişikliği\_gündemli\_eğitim\_talepler
* B.1.1.4. yeni\_kayitlanacak\_ogrencilerin\_yeniogretimplanına\_tabi\_olmaları\_bolum\_kurulu\_kararı
* B.1.1.5. ÇAP\_mufredat\_planlaması
* B.1.1.6. ÇAP\_kontenjan\_talebi
* B.1.1.7. 2024-2025\_akademik\_yılı\_güz\_dönemi\_planlaması\_bolum\_kurulu\_kararı

## Programın ders dağılım dengesi

2024 eğitim ve öğretim yılında bölümlerin ders dağılımlarına ilişkin kural, ilke ve yöntemler Ardahan Üniversitesi’nin oluşturduğu yönetmeliklerde tanımlıdır. İşletme bölümünün seçmeli ve zorunlu derslerine ilişkin ders dağılımları bölüm kurul kararlarıyla belirlenmektedir ve belirlenen ders dağılımları Ders Bilgi Paketi aracılığıyla ilan edilmektedir. 2024 yılı içinde ders, görevlendirmeleri, bölümlere göre yeni ders dağılımlarına ilişkin çok sayıda çalışma yürütülmüştür (Kanıt B.1.2.1., B.1.2.2., B.1.2.3., B.1.2.4., B.1.2.5. ve B.1.2.6.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.1.2.1. ders\_gorevlendirmesi\_sistem\_yazisi
			* B.1.2.2. isletme\_YL\_ders\_dagılım\_ve\_gorevlendirmeleri\_bolum\_toplantı\_tutanagı
			* B.1.2.2. isletme\_bolumu\_final\_sınav\_programının\_belirlenmesine\_iliskin\_toplantı\_tutanagı
			* B.1.2.2. isletme\_lisans\_ders\_mufredatının\_egıtım\_komusyanına\_sunulmasına\_iliskin\_toplantı\_tutanagı
			* B.1.2.2. isletme\_bolumu\_yeni\_kayıtlanacak\_ogrencilerin\_tabi\_olacagı\_ders\_planına\_iliskin\_bolum\_toplantı\_tutanagı
			* B.1.2.3. isletme\_YL\_yeni\_ders\_acilimina\_yonelik\_enstitu\_mudurlugune\_talep\_yazisi
			* B.1.2.4. isletme\_YL\_ders\_dagilimi\_sonucu\_enstituye\_giden\_yazi
			* B.1.2.5. ders\_sorumlusu\_degisikligi
			* B.1.2.6. <https://isletme.ardahan.edu.tr/tr/page/akademik-danismanliklar/17289>

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İşletme bölümünde 2024 eğitim ve öğretim yılı içinde akademisyenler Bologna süreçlerini titizlikle yürütmüşlerdir. Ek olarak ilgili yıla ve dönemlere ait derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Program çıktıları, ders çıktıları, öğrenme kazanımları, Eğitim Kataloğunda güncel bir şekilde tutulmaktadır. Her program, kendi eğitim‐öğretim programını TYYÇ’deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Ders/program çıktıları ilişkisini gösteren bir diğer matrise de Programın Öğretim Planı başlığı altında yer verilmiştir. Bu matris, öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğunu göstermektedir. Ayrıca tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır. (Kanıt B.1.3.1.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.1.3.1.https://ubys.ardahan.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr- TR

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İşletme bölümüne ait AKTS ders bilgi paketleri fakülte web sayfasındaki işletme bölümü sekmesinde yer almaktadır. Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığında) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olunması gerekmektedir. Öğrenci iş yüküne ilişkin geri bildirimler sürekli olarak açık olan <https://iibf.ardahan.edu.tr/tr/contact>adresinde yer alan istek ve öneri formu ile gözden geçirilmektedir. (Kanıt B.1.4.1.). Ayrıca öğrencilerin ders muafiyet talepleri her dönem işletme bölüm kurulu tarafından incelenmektedir (Kanıt B.1.4.2. ve B.1.4.3.). Ayrıca 2024 eğitim ve öğretim yıl sonu itibariyle yüksek lisans öğrencilerine mezuniyet öncesi “bir” adet uluslararası yayın şartı getirilmesi kararlaştırılmıştır (Kanıt B.1.4.4.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.*

### Kanıtlar

* + - * B.1.4.1. <https://iibf.ardahan.edu.tr/tr/contact>
			* B.1.4.2.ders\_muafiyet\_taleplerine\_iliskin\_bolum\_yazısı
			* B.1.4.3. 2024-2025\_akademik\_yılı\_güz\_dönemi\_planlamasının\_yapılmasına\_iliskin\_toplantı\_kararı
			* B.1.4.3. 2024\_yılı\_kalite\_ve\_akreditasyon\_sureclerinin\_saglıklı\_yürütülmesine\_ilişkin\_toplantı\_kararı
			* B.1.4.3. 2024\_yili\_guz\_donemi\_ders\_muafiyet\_taleplerinin\_gorusulmesine\_ ilişkin\_toplantı\_kararı
			* B.1.4.4. YL\_en\_az\_bir\_makale\_mezuniyet\_sartı

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

2024 yılı eğitim ve öğretim yılı içinde işletme bölümü program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi, akademik kurulda ve bölüm toplantılarında görüşülmekte olup öğretim üyelerinin görüşleri alınmaktadır. Ders kayıtları öncesi ve ders kayıtları sonrası açılan ve kapanan zorunlu ve seçimlik dersler takip edilmektedir ve çerçeve ders programında yer alan derslerin tamamının açılmasına özen gösterilmektedir (Kanıt B.1.5.1.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.*

### Kanıtlar

* + - * B.1.5.1. yeni\_YL\_dersi\_guncelleme\_talebi

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin yönetimini sağlamayı amaçlayan birçok birim bulunmaktadır. Ayrıca yine üniversite bünyesinde 12 tane araştırma merkezi yer almaktadır. Bu araştırma merkezleri her yıl olduğu gibi 2024 yılı eğitim ve öğretim yılı boyunca üniversitedeki eğitim, öğretim ve araştırma süreçlerinin verimliliğine katkı sağlamaktadır. İşletme bölümü lisans eğitimine ilişkin yönetmelik üniversite tarafından hazırlanmakta ve güncellenmektedir. İşletme bölümü yüksek lisans eğitim ve öğretim yönetmeliği ise Ardahan Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından oluşturulmaktadır. Ayrıca eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin lisansüstü eğitim enstitüsü tarafından oluşturulmuş iş akış ve organizasyon şemaları üniversite web sayfasında mevcuttur (Kanıt B.1.6.1., Kanıt B.1.6.2., Kanıt B.1.6.3., Kanıt B.1.6.4. ve Kanıt B.1.6.5.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.*

###  Kanıtlar

* + - * B.1.6.1. lisansustu\_egitim\_yonetmeligi\_2020\_aru
			* B.1.6.2. eski\_lisansustu\_egitim\_yonetmeligi\_2020\_aru
			* B.1.6.3. ARU\_kalite\_ve\_akreditasyon\_yonergesi
	1. **Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

## Öğretim yöntem ve teknikleri

İşletme bölümünde öğretim yöntemleri temel olarak ders içeriklerine göre şekillenmektedir. Ders içeriğine bağlı olarak öğrenciyi aktif olarak öğrenme sürecine dahil eden, öğrenme odaklı yöntemler tercih edilmektedir. İşletme bölümünde öğrencilerimizle düzenli olarak iç paydaş toplantıları düzenlenerek, öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin görüş alınarak bu doğrultuda iyileşme çalışmaları planlanmakta ve sürdürülmektedir.

###  Olgunluk Düzeyi: 1

*Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.*

## Ölçme ve değerlendirme

İşletme bölümünde öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Ardahan Üniversitesi Önlisans-Lisans Yazılı Sınav Uygulama Usul ve Esasları’nda ve Ardahan Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergelerde sınavlar, notlar, ders geçme, başarı notları ve mezuniyet koşulları belirlenmiştir. Ölçme ve değerlendirme ile ilgili süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır. Tüm programlarda derslerin başarı ölçme ve değerlendirmesinde; laboratuvar (bilgisayar), derse katılım, ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, kısa sınav, proje, sunum gibi birden çok bileşen kullanılabilmektedir. Yarıyıl boyunca gerçekleştirilen değerlendirme etkinliklerinin ve final sınavının yarıyıl sonu toplam notu içindeki ağırlıkları, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve yarıyıl başlarında ders izlencesiyle öğrencilere duyurulmaktadır (Kanıt B.2.2.1., Kanıt B.2.2.2. ve Kanıt B.2.2.3.)

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.2.2.1. 2021\_lisans\_ve\_onlisans\_yonetmeligi
			* B.2.2.2.yazili\_sinav\_uygulama\_esaslari
			* B.2.2.3.akademik\_takvim

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

İşletme bölümü lisans ve yüksek lisans programlarına öğrencilerin kabulü; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından her yıl uygulanan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavının (ALES) ardından gerçekleşen öğrenci tercihleri sonucunda merkezi yerleştirme işlemi ile tamamlanmaktadır. İşletme lisans programı için kontenjanlar, özellikleri ve diğer ayrıntılar YÖK Lisans Atlas’tan takip edilebileceği gibi, üniversitenin internet sayfasından da ulaşılabilecek şekilde düzenlenmiştir. Ardahan Üniversitesi’ne kesin kayıt yaptıran öğrencilerin, bir defaya mahsus olmak üzere ilk ders kaydını yaptırdıkları tarihten itibaren 15 gün içerisinde ilgili birime muafiyet için dilekçeyle başvurmaları gerekir. Öğrenciler daha önce almış ve başarmış oldukları birden fazla derse karşılık muadil ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilir. Ön şartlı derslerde, dersi almış ve başarmış olması gerekmektedir. Muafiyet isteği intibak komisyonu tarafından incelenerek bir intibak programı düzenlenir. Düzenlenen bu intibak programı ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek, öğrencinin hangi yıla intibak ettirildiği, daha önce alıp da başarılı olduğu ve muafiyet talep ettiği tüm dersler için dersin kodu, adı, AKTS ve başarı notu ile muaf olunan dersin kodu, adı AKTS ve başarı notu belirlenip öğrencinin intibakları ilgili yıla yapılarak karara bağlanır ve öğrenciye öğrenci bilgi sistemi üzerinden tebliğ edilir (Kanıt B.2.3.1. ve Kanıt B.2.3.2). Ek olarak 2024 güz yarıyılı için Yüksek Öğretim Kurumundan 30 öğrenci alımı için kontenjan talep edilmiş olup bu talep YÖK tarafından kabul edilmiştir (Kanıt B.2.3.3, Kanıt B.2.3.7., Kanıt B.2.3.8. ve Kanıt B.2.3.9).

Ayrıca Yüksek Öğretim Kurumunun 2024 güz yarı yılı için Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi işletme bölümü için açtığı kontenjan Kanıt B.2.3.5’te gösterilmiştir. Açılan 30 öğrenci kontenjanı ise tamamen dolmuştur (Kanıt B.2.3.6.).

##  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.*

###  Kanıtlar

### B.2.3.1. yatay\_gecis\_kabulune\_iliskin\_toplanti\_tutanagi

* + - * B.2.3.2.güz\_bahar\_yatay\_geçiş\_esasları
			* B.2.3.3.muafiyet\_ve\_intibak\_islemleri\_yonergesi
			* B.2.3.5. https://www.ardahan.edu.tr/kayit/?id=16&baslik=kontenjanlar
			* B.2.3.6. https://www.ardahan.edu.tr/kayit/?id=16&baslik=kontenjanlar
			* B.2.3.7. isletme\_bolumu\_çift\_anadal\_programı\_yönergesi
			* B.2.3.8. yandal\_yonergesi
			* B.2.3.9. yaz\_okuluna\_iliskin\_yonetmelik

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İşletme bölümünde mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığında) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olunması gerekmektedir. İşletme bölümü yüksek lisans programında ise tez sınavında başarılı olmak ve senato tarafından lisansüstü enstitü mezuniyeti için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavı tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir (Kanıt B.2.4.1. ve Kanıt B.2.4.2.)

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.2.4.1.lisans\_diploma\_yonergesi
			* B.2.4.2.lisansustu\_egitim\_yonetmeligi\_2020\_aru

# Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

## Öğrenme ortam ve kaynakları

Ardahan Üniversitesi bünyesinde ve İİBF içerisinde öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilmeler yapılmaktadır. İşletme bölümü, eğitim öğretiminin etkinliğini artırabilecek öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde temin etmektedir. Üniversite bünyesindeki kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı öğrenci ve akademisyenlere daha iyi hizmet verebilmek için çeşitli çalışmalar yapmaktadır. Güncel olarak, Ardahan Üniversitesi, YÖK Araştırma Verisi ve Açık Veri Alt Çalışma Grubu’na üye olmuş ve veri yönetim planı (VYP) oluşturmak, yönetmek, paylaşmak ve karşılık geldikleri araştırma çıktılarına bağlamak için otomatik süreçleri destekleyen çevrimiçi bir araç olan ARGOS veri tabanını öğrenci ve akademisyenlerin hizmetine sunmuştur. Ayrıca üniversite bünyesindeki kaynaklara kolay ulaşımın sağlanması amacıyla Cep Kütüphanem uygulaması ile anlaşması bulunmaktadır.

Ardahan Üniversite’sinin kütüphane altyapısı yeterli düzeydedir. Merkez Kütüphanemiz, İnsani Bilimler Edebiyat Fakültesinin 4. katında hizmet vermekte ve İki kattan oluşmaktadır. Birinci kat 215 m²”alanda kitap koleksiyonu ve 10 adet bilgisayar ile katalog tarama hizmeti vermektedir. İkinci kat ise 319 m² alanda kitap ve süreli yayın koleksiyonu ile 160 kişilik okuma salonu olarak hizmet vermektedir. Kaşgarlı Mahmut Öğrenme Merkezi Kütüphanesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu zemin katında 168 m² alanda 2011 yılında faaliyete geçmiştir. 2019 yılında Mühendislik Fakültesinin 4.katına taşınmış olup okuma salonuyla birlikte 638 m²’lik alanda hizmet vermektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi, Fakültenin 3. Katında 150m² alanda faaliyet göstermektedir. Göle Nihat Deli Balta Meslek Yüksek Okulu Kütüphanesi, Meslek Yüksek Okulunun 1.katında 96m² alanda hizmet vermektedir. Posof Meslek Yüksek Okulu Kütüphanesi, Meslek Yüksekokulunun 1.katında 23 m² alanda hizmet vermektedir. Çıldır Meslek Yüksek Okulu Kütüphanesi, Meslek Yüksekokulunun 3. Katında 16 m² alanda hizmet vermektedir.

Sıralanan kütüphanelerde birçok farklı alandan toplamda 64.907 adet eser ile öğrenci ve akademisyene hizmet verilmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kütüphanesinde ise 6.492 eser yer almaktadır. Ayrıca yine İİBF’de toplam 30 adet yeni nesil laptop içeren gelişmiş bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. 2024 eğitim öğretim yılında öğrenci ve akademisyene neler sunduğuna ilişkin bilgilendirici bir videoyu şu link üzerinden yayınlamıştır (<https://drive.google.com/file/d/1usLu5RN3cmL2unWyiq6gCzqc1frERmdU/view>).

Ardahan Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığı modern dünyaya ayak uydurmakta ve 2024 yılı içinde Piri AI (artificial intelligence) denemesini ve Yeni Transleyt Çeviri ve Medya İşleme Platformu’nu öğrenci ve akademisyenlerin hizmetine açmıştır (Kanıt B.3.1.1. ve B.3.1.2.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.*

### Kanıtlar

### B.3.1.1. https://kutuphane.ardahan.edu.tr/tr/news

* + B.3.1.2.kutuphane\_dokumantasyon\_faaliyet\_rapor

## Akademik destek hizmetleri

İşletme bölümünde her öğrenciye akademik programa başladığı gün, bölümü tarafından akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman öğrenciye seçeceği derslerde yol göstermekte ve kariyer hedefleri konusunda bilgilendirmektedir. Derslerinde sorun yaşayan öğrencileri gerektiğinde ilgili birimlere yönlendirmektedir. Uygulanan danışmanlık sisteminin amacı; öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Dönem başlangıcında oryantasyon eğitimleri ile öğrencilere bilgiler sunulmaktadır. Her akademik dönem başında öğrenciler ders seçimi konusunda görüş almak ve bu konuda yaşadığı muhtelif problemlere çözüm bulmak amacıyla danışmanlarıyla bir araya gelmektedir. Yıl boyunca da akademik konularda sıkıntı yaşayan öğrencilere danışman desteği sağlanmaktadır (Kanıt B.3.2.1.)

###  Olgunluk Düzeyi: 2

*Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.3.2.1.ornek\_danisma\_saatleri

## Tesis ve altyapılar

Ardahan Üniversitesi; Önceki yıllarda ayrı binalarda eğitim-öğretim faaliyetini sürdüren İnsani Bilimler ve Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu ve İlahiyat Fakültesi 2014 yılında Yenisey yerleşkesindeki yeni binalarına taşınmıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Çıldır Meslek Yüksek okulu, Göle Meslek Yüksek okulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksek okulu ve Sağlık Bilimleri Yüksek okulu mevcut yerlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrenci işleri Daire Başkanlığı, İl merkezindeki eski Rektörlük binasında, diğer idari birimler ise Yenisey yerleşkesinde 2015 yılında yapımı tamamlanan ve modern görünüme kavuşan yeni Rektörlük binasına taşınarak faaliyetlerini sürdürmektedirler. Üniversitemizin mevcut fiziki kapalı alanlara göre dağılımı, 2024 yılı sonu itibariyle Ardahan Üniversitesi’nde sınıf, bilgisayar laboratuvarı ve diğer alanların kapasitelerine göre dağılımı, 2024 yılı sonu itibarıyla Ardahan Üniversitesi’nin sahip olduğu idari ve akademik çalışma odası, servis alanı, ambar, arşiv ve atölye sayılarına ve bu alanların m² olarak dağılımları, konferans ve toplantı salonları, kantin, kafeterya ve sosyal alanlar, spor tesisleri ekte yer almaktadır (Kanıt B.3.3.1.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.3.3.1. 2023\_faaliyet\_raporu\_tesis\_ve\_yapılar

## Dezavantajlı gruplar

Ardahan Üniversitesi Engelli Üniversite Birimi, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit eden ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyen, planlar doğrultusunda uygulayan, geliştiren ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendiren bir birimdir.

Engelli Üniversite Birimi Olarak Faaliyetlerimiz Şunlardır:

1. Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerimizin yardımcı araç-gereçlerinin temini yönünde çalışmalarda bulunmak,
2. Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hâle getirmek için; engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve özrün doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak,
3. Akademik ve idari personelimiz için bilinçlendirme çalışmaları yapmak, danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitimler yapmak,
4. Engelli öğrencilerin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak, özel ders materyallerinin hazırlanması, engelli öğrencilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak,
5. Engelli öğrencilerin üretim, kendine bakım ve boş zaman aktivitelerinde fonksiyonel kapasiteleri ve toplumsal katılımları için program ve projeler geliştirmek,
6. Konu ile ilgili yayınlar yapmak, seminerler, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek. Ardahan Üniversitesi fiziki altyapısını dezavantajlı gruplar için geliştirmektedir (Kanıt B.3.4.1.).

2024-2025 Döneminde işletme bölümünde toplumsal sorunların daha iyi anlaşılabilmesi adına müfredata iki yeni ders eklenmiştir. Bunlar İŞLY330 Toplumsal Duyarlılık ve İŞLY332 Çalışma Hayatında Kadın dersleri olup dersler Kanıt B.3.4.2.’de gösterilmiştir. Ayrıca dezavantajlı gruplar için ayrı bir kurumsal mail istek, öneri veya şikayet maili (engelliogrencibirimi@ardahan.edu.tr) oluşturulmuştur ve 2024 yılı sonu final sınavları öncesi akademik uyarlama ihtiyacı olan öğrencilerimizin Engelli Öğrenci Birimine başvuru yapması konusunda yönlendirilmesi beklenmektedir (Kanıt: B.3.4.2.)

### Olgunluk Düzeyi: 3

 *Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.*

### Kanıtlar

* + B.3.4.1. toplumsal\_dersler
	+ B.3.4.2. ozel\_ihtiyac\_destek\_mail\_ve\_bilgilendirme\_mesaji

## Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Ardahan Üniversitesi, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve topluluklar faaliyette bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde, Tarih Topluluğu, Geleneksel Türk Sporları Kulübü, Bir Düşüncem var Gençlik Topluluğu, Ombudsmanlık Kulübü, Yenisey Fikir Sanat Kulübü, Genç Yeşilay Kulübü, Satranç Kulübü, Spor ve Gençlik Kulübü, Kalite Kulübü, Türk Kızılayı Gençlik Topluluğu, Dağcılık ve Doğa Sporları Kulübü, Gastronomi ve Mutfak sanatları topluluğu, Dil ve Estetik Kulübü, Sahne Performans ve Sinema, Girişimcilik ve İnovasyon Kulübü, İyilik Kulübü, Sosyoloji ve Kültürel Çalışmalar Kulübü, Bilge İlahiyatçılar Kulübü, Sanat Tarihi Kulübü, İklim Elçileri Kulübü, ARÜ Toplum Gönüllüleri Kulübü, Gelişim Kulübü gibi birçok sosyal kulüp ve topluluk yer almaktadır.

Sağlık Kültür Daire Başkanlığı 2024 döneminde de, öğrencilerin ve çalışanların beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, barınma, ders çalışma, spor yapma, boş zamanlarını değerlendirme ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla konferans, sempozyum, seminer, tiyatro, konser, sergi, halk oyunları faaliyetleri düzenleyerek bunlarla ilgili salonların, kantin, kafeterya, eğlence yerleri gibi tesislerin işletilmesi veya işlettirilmesi, bunlardan öğrencilerin ve çalışanların en iyi şekilde yararlanmalarını sağlamaktadır (Kanıt B.3.5.1.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.3.5.1. https://sksdb.ardahan.edu.tr/tr/page/kultur-ve-sanat-etkinlikleri/9411

# B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

## B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumunun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim elemanları için gazetelerde ve Resmî Gazetede yayımlanan ilanlar yoluyla yapılmaktadır. Bu süreçte sırasıyla; birimlerden kadro talebi alınması, taleplerin Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi, YÖK’e kadro kullanma izin talep yazısının gönderilmesi, izin alınan kadrolar için ilan verilmesi, senato kararı ile alınan akademik personele ait atanma kriterleri uyarınca atama ve yükseltme işlemleri gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.4.1.1.).

2024 eğitim öğretim yılında işletme bölümünün ihtiyaçlarına yönelik gerekli Profesör, Doçent, Dr. Öğretim Üyesi ve Araştırma Görevlisi kadroları talep edilmiştir ve ilgili kadroların açılması sağlanmıştır (Kanıt B.4.1.3. ve Kanıt B.4.1.2.).

###  Olgunluk Düzeyi: 3

*Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.*

### Kanıtlar

* B.4.1.1.ARÜ\_akademik\_atama\_ve\_yükseltme\_kriterleri
* B.4.1.2.Akademik\_kadro\_talebi
* B.4.1.3. https://pedb.ardahan.edu.tr/tr/news-detail/akademik-personel-alimi-ilanimiz-resmi-gazete-yayimlandi/10708.

## B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

###  Olgunluk Düzeyi: 1

*Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmamaktadır.*

## B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Ardahan Üniversitesi bünyesinde yurt dışına gitmek isteyen öğrenci ve akademisyenleri teşvik etmek için YLSY Burs Program Koordinatörlüğü ve Erasmus Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bu koordinatörlükler 2024 eğitim ve öğretim yılında yurtdışına eğitim almaya veya vermeye gitmek isteyen öğrenci ve akademisyenlerin yeterliliklerini belirlemekte ve gerekli maddi teşvikleri sağlamaktadırlar (Kanıt B.4.3.1., Kanıt B.4.3.2. ve Kanıt B.4.3.3.).

###  Olgunluk Düzeyi: 2

*Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.*

### Kanıtlar

* + - * B.4.3.1.https://ylsy.ardahan.edu.tr/
			* B.4.3.2.https://erasmus.ardahan.edu.tr/
			* B.4.3.3. akademik\_tesvik\_isletme\_bölümü\_basvuru\_ve\_inceleme\_komisyonu\_toplantı\_ttutanagi.

**C.ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

* 1. **Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Bölümümüz akademisyenlerince gerçekleştirilen araştırma çalışmaları, yerel, bölgesel ve ulusal gelişim amaçlarıyla uyumlu olup, topluma değer katma ve sosyal fayda sağlama odaklıdır.

1. **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.*

Bölümümüz bünyesinde gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik bölüm başkanlığı destekleyici bir yaklaşım ortaya koymakta ve bu faaliyetlerin artırılması yönünde motive edici eylemler sergilenmektedir. Bölümümüzde kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisi, ilgili mevzuat ve usullere uygun biçimde gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalarını yürütmek üzere ihtiyaç duyduğu araştırma izni, görevlendirme, etik kurul gibi resmi süreçlerde bölüm başkanlığı tarafından destek sağlanmaktadır (Kanıt C.1.1.1. ve Kanıt C.1.1.2.).

***Kanıtlar***

* C.1.1.1. konferansa\_katılım\_izni\_verilmesi\_talebi\_hakkındaki\_yazı
* C.1.1.2.. erasmus\_hareketliliğine\_katılım\_izni\_verilmesi\_talebi\_hakkındaki\_yazı
1. **İç ve dış kaynaklar**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.*

1. **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.*

1. **Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

Bölümümüz, akademik personelin bilimsel araştırma becerilerini devam ettirebilmeleri ve geliştirebilmeleri adına çeşitli imkânlar sağlanmaktadır.

1. **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.*

Bölümümüz akademik kadrosunda, 2024 yılı itibariyle toplam 14 öğretim elemanı bulunmakta olup, doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı 14’tür. Bu öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre dağılımı 5 Muhasebe ve Finansman, 4 Yönetim ve Organizasyon, 3 Sayısal Yöntemler ve 2 Üretim Yönetimi ve Pazarlama şeklindedir (Kanıt C.2.1.1.).

Bölüm öğretim üyelerinden Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Zafer AYKANAT, Doç. Dr. Tayfun YILDIZ, Doç. Dr. Cihan YILMAZ ve Dr. Öğr. Üyesi Selçuk YEKE, Ardahan Üniversitesi’nin 2020-2024 stratejik planını değerlendirmek üzere rektörlük tarafından görevlendirilmişlerdir. Yapılan toplantılara katılarak, stratejik plandaki eksiklik ve noksanlıkları tespit edip, gelecek stratejik plan için çeşitli önerilerde bulunmuşlardır. Daha sonra bahsi geçen öğretim üyelerinin üniversite kalite komisyonuna üye olmaları sağlanmıştır. Bununla birlikte, 2025-2029 stratejik planının yazım aşamasına da aktif katılım sağlamışlardır (Kanıt C.2.1.2.).

***Kanıtlar***

* C.2.1.1. [Bölüm\_akademik\_personeli](https://isletme.ardahan.edu.tr/tr/akademikpersonel)
* C.2.1.2. Strateji\_Geliştirme, İzleme\_ve\_Değerlendirme\_Kurulu\_Görevlendirme\_Yazısı
1. **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.*

Bölümümüzde, 2024 yılında uluslararasılaşma stratejisi kapsamında 6 farklı ülkeden toplam 31 uluslararası öğrenci bulunmaktadır (Kanıt C.2.2.1.).  Bölümümüzün uluslararası iş birliği içinde olduğu ERASMUS+ programı kapsamında 7 farklı ülkeden 7 ayrı üniversite ile anlaşması bulunmaktadır (Kanıt C.2.2.2.). Öte yandan, uluslararası çeşitli indekslerde taranan ve yılda iki defa yayımlanan, iktisadi ve idari bilimler bünyesindeki çeşitli disiplinlerden özgün çalışmalara yer veren fakültemiz bünyesindeki ‘Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi’nde bölüm başkanımız baş editör, bölüm akademik kadrosunda bulunan 4 öğretim üyesi ise editör yardımcısı görevlerini yürütmektedir (Kanıt C.2.2.3.).

***Kanıtlar***

* C.2.2.1. Yabancı\_uyruklu\_öğrencilerin\_ülkelere\_ve\_bölümlere\_göre\_dağılımı
* C.2.2.2. Ardahan\_Üniversitesi\_Erasmus\_Anlaşmalı\_Üniversitelerin\_Listesi
* C.2.2.3. [ARÜ\_İİBF\_Dergisi\_web\_sayfası](https://dergipark.org.tr/tr/pub/aruiibfdergisi/board)
1. **Araştırma Performansı**

Bölümümüzde araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı bir şekilde ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ancak ilgili sonuçlar yayınlanmamaktadır. Elde edilen bulgular bölümümüzün araştırma ve geliştirme performanslarının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmakta, verilerin paylaşımı ile ilgili nasıl bir yol izleneceğine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

1. **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 3***

*Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.*

Bölüm bünyesinde, hem kalite ve akreditasyon sürecine hem de akademik personelin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine katkıda bulunmak maksadıyla bölüm öğretim üyelerinden oluşan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur (Kanıt C.3.1.1.).

***Kanıtlar***

* C.3.1.1. Ölçme\_ve\_değerlendirme\_komisyonu
1. **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.*

Her takvim yılı başlarında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmalar üniversitemiz tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde akademik teşvik ödül töreninde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Düzenlenmeye başladığı yıldan itibaren fasılasız olarak her yıl bölümümüz akademisyenlerinin değerli çalışmaları da burada ödüllendirilmektedir (Kanıt C.3.2.1.). Bunun yanı sıra, YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında -tüm birimlerde yapılan değerlendirmeler gibi-, bölümümüz akademisyenlerinin büyük çoğunluğunun akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanan nicelikte yayınlara sahip oldukları 2024 yılına ait değerlendirmede görülmüştür (Kanıt C.3.2.2.). Ayrıca, kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. 2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren bölümümüz öğretim üyelerinin akademik performansları takip edilmeye başlanmış olup, öğretim üyelerinden ilgili kategorilerden yayın sayıları talep edilmekte ve bölümümüzün yayın profili ortaya konulmaya başlanmıştır (Kanıt C.3.2.3.).

***Kanıtlar***

* C.3.2.1. [Akademik\_teşvik\_ödülleri](https://www.ardahan.edu.tr/duyuru-haber.aspx?type=1&id=2190))
* C.3.2.2. 2023\_yılına\_ait\_akademik\_teşvik\_puan\_listesi
* C.3.2.3. Akademik\_yayın\_performansı.pdf

**D.TOPLUMSAL KATKI**

* 1. **Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

Bölümümüz, stratejik hedeflerimiz ve amaçlarımız çerçevesinde toplumsal katkı faaliyetlerini etkin bir şekilde yönlendirmektedir. Bu bağlamda, söz konusu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan uygun fiziki altyapı fakültemiz bünyesinden mevcut olup, buradan istifade edilmektedir.

1. **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

***Olgunluk Düzeyi: 1***

*Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.*

1. **Kaynaklar**

***Olgunluk Düzeyi: 2***

*Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.*

Bölümümüz, toplumsal katkı amacıyla konferanslar, seminerler, sempozyumlar ve kongreler gibi etkinlikleri destekleyecek fiziki ve teknik altyapıya sahiptir. Bu bağlamda 29 Mayıs-01 Haziran 2024 tarihleri arasında fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen ve bölümümüz öğretim üyelerinin de düzenleme kurulunda yer aldığı I. Uluslararası İşletme, Ekonometri ve İstatistik Kongresi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir (Kanıt D.1.2.1.)

***Kanıtlar***

* D.1.2.1[. kongre\_web\_sayfasi](https://icobes2024.ardahan.edu.tr/tr)

1. **Toplumsal Katkı Performansı**
	1. **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

***Olgunluk Düzeyi: 4***

Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Erzurum Teknik Üniversitesi tarafından 25-26 Nisan 2024 tarihlerinde düzenlenen I. Sosyal Bilimler Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu’na bölüm başkanımız Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK davetli konuşmacı olarak katılım göstermiş ve dergi indeksleri ve yayın süreçlerine ilişkin bilgi birikimini ve tecrübelerini katılımcılarla paylaşmıştır (Kanıt D.2.1.1.).

Ayrıca birimimiz öğretim üyeleri Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Zafer AYKANAT ve Doç. Dr. Tayfun YILDIZ tarafından 29 Mart- 1 Nisan tarihleri arasında KOSGEB Ardahan İl Müdürlüğü tarafından organize edilen “FRIT II İstihdam Taahhütlü Kobi Destek Programı” ’na bağımsız değerlendirici olarak katılım sağlanmış ve 64 işletmenin hibe destek programı başvuruları değerlendirilmiştir (Kanıt D.2.1.2).

İşletme bölümü öğretim üyeleri akademik faaliyetlerinin yanı sıra bölge için önem arz eden çeşitli projelere de destek olmaktadırlar. Bu kapsamda, Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD’den Dr. Öğr. Üyesi Şafak ALTAY, Avrupa Birliği’nin Ardahan Projesi çerçevesinde bölge için önemli bir kaynak olan Ardahan balının elektronik pazarlaması konulu kurs vermiştir. Ardahan Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği öncülüğünde Avrupa Birliği’nin desteklediği “Geleceğin İnsana Yakışır İşleri” projesi kapsamında çok sayıda katılımcıya eğitim verilmiştir (Kanıt D.2.1.3. ve Kanıt D.2.1.4.).

Ayrıca, bölüm öğretim üyelerinden Doç. Dr. Tayfun YILDIZ ve Doç. Dr. Cihan YILMAZ, 14-15 Ekim 2024 tarihleri arasında Ardahan Valiliği ve Ardahan İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Ardahan Mesleki Eğitim Çalıştayı’na moderatör olarak katkıda bulunmuşlar ve görüşlerini paylaşmışlardır (Kanıt D.2.1.5. ve Kanıt D.2.1.6.).

***Kanıtlar***

* D.2.1.1. [sempozyum\_davetli\_konusmaci](https://etusosbil.erzurum.edu.tr/home/index/tr/4/davetli_konusmacilar)
* D.2.1.2. FRIT II istihdam taahhütlü kobi destek programı\_katilim\_fotograf
* D.2.1.3. [e\_pazarlama\_kurs\_haberi](https://www.ardahanhaber.com.tr/ardahan-da-e-pazarlama-kurslariyla-yeni-bir-donem-basliyor/34810/)
* D.2.1.4. Referans\_mektubu
* D.2.1.5. Mesleki\_eğitim\_çalıştayı\_katılım\_belgesi
* D.2.1.6. [Mesleki\_eğitim\_çalıştayı\_haberi](https://mtegm.meb.gov.tr/www/ardahanda-mesleki-egitim-calistayi-yapildi/icerik/3580)

##  SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü 2024 BİDR raporu, birim kalite komisyonu başkanı ve üyeleri tarafından alt başlıklar bazında hazırlanmıştır. Birimin daha önce hazırlanan BİDR raporundan hareketle bu raporda gelişmeye açık yönleri ve ilerleme kaydedilmesi düşünülen noktalar ortaya konulmuş ve bu bağlamda mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı bir şekilde verilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü 2024 BİDR Kurum İç Değerlendirme Raporunun; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı bölümleri için güçlü yönler ve iyileştirmeye açık yönlere ilişkin değerlendirmeler aşağıda belirtilmiştir.

1. **LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**Güçlü Yönler**

* Birimin Misyon, vizyon ve değerleri Ardahan Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı’nda yeniden ele alınan Misyon ve Vizyon bağlamında revize edilmiş ve net bir şekilde belirlenmiştir.
* Ardahan Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı İşletme Bölümü öğretim üyelerimiz Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Zafer AYKANAT, Doç. Dr. Cihan YILMAZ, Doç. Dr. Tayfun YILDIZ, Dr. Öğr. Üyesi Selçuk YEKE tarafından oluşturulan Stratejik Plan komisyonu öncülüğünde hazırlanmış ve burada alınan kararlar doğrultusunda üniversitenin tüm birimlerinde stratejik plan alt komisyonları kurulmuştur. Ayrıca bu kurulun görüşleri doğrultusunda üniversitemizin “Girişim Odaklı” ve “Sürdürülebilir” bir üniversite hedefi ve alt amaçları belirlenmiştir.
* Birimde gerçekleşen faaliyetlerin ve süreçlerin kaliteli bir şekilde gerçekleştirildiğine dair güvence oluşturabilmek ve birim içinde kalite kültürünü oluşturmak için birim bölüm başkanı tarafından Kalite ve Akreditasyon Komisyonu kurulmuş ve üyeler bölüm kurulu toplantısında oybirliğiyle seçilmiştir.
* Kalite ve Akreditasyon çalışmaları kapsamında birim web sitemiz yeniden gözden geçirilmiş ve “Kalite” sekmesi altında tüm raporlar, iş akış şemaları, komisyonlar vb. menüler aktif bir şekilde kullanıma hazır hale getirilmiştir.
* Kalite bilincinin öğrencilerimize de aşılanması için kalite konusunda derslerde gerekli bilgilendirmeler yapılmış ve bu bağlamda İşletme Bölümü Kalite Elçisi seçilmiştir.
* Kalite ve Akreditasyon çalışmalarının doğru ve verimli bir şekilde yürütülmesi için üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına iki komisyon üyelerinin katılımı için gerekli adım atılmıştır. Bu şekilde kalite ve akreditasyon çalışmalarına ilişkin güncel bilgilerin takip edilmesi amaçlanmaktadır.
* Kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında bölüm başkanlığı tarafından Ölçme ve Değerlendirme Alt Komisyonu da oluşturulmuş olup, kalite ölçümünün ve gerekli kontrollerin yapılması hususunda yol belirlenmiştir.
* Stratejik olarak alınan kararlar kademeli olarak alt birimlere iletilmektedir.
* Birimimiz web sayfasında (https://isletme.ardahan.edu.tr/) birim ile ilgili güncel duyurular ve etkinlikler sınav takvimi gibi bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca bu paylaşımları öğrencilerimizin daha kolay bir şekilde kullanabilmesi için “Karekod” uygulamaları ile öğrenci panolarında da ilan edilmiştir.
* Öğretim elemanları tarafından akademik süreçler için Akademik Bilgi Sistemi ve YOKSIS sistemleri entegre biçimde kullanılmaktadır. Bu sayfalarda güncellemeler yapılmış ve tüm akademik personelin özgeçmişlerini güncel tutmaları sağlanmaktadır.
* Birimdeki değişim ihtiyacı hem bölüm başkanlığı ve hem de öğretim üyeleri tarafından net bir şekilde görülmekte olup, bu doğrultuda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Birim bazındaki değişimlerden biri bölüm başkanlığı tarafından anabilim dallarından lisans ve yüksek lisans müfredat değişiklik önerilerini talep etmesi olmuştur
* Birimdeki kalite güvencesini oluşturmak için bölüm başkanlığı tarafından kurulan Kalite ve Akreditasyon Komisyonu’nda başkan, başkan yardımcıları ve üyeleri oybirliğiyle belirlenmiştir
* Eğitim ve öğretim süreçlerinin önemli bir boyutunu oluşturan ders dağılımları birim içinde sistematik bir şekilde (belirli gün ve saatlerde) tüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleşmeye devam etmektedir
* Birimde özellikle eğitim-öğretim süreçleri birim içi tüm paydaşların katılımıyla gerçekleşmeye devam etmektedir. Bu bağlamda birim içi tüm paydaşların fikirlerine başvurulmaktadır. Birim içinde yapılan lisans ve yüksek lisans ders dağılımları belirlenen gün ve saatte tüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir
* Birimin internet sitesinde geliştirilmiş olan şikâyet ve öneri formu aracılığıyla birime kayıtlı öğrencilerin fikirlerinin, görüşlerinin ve şikâyetlerinin alınmasına devam edilmektedir
* Birimden mezun olan öğrencilerin bilgilerinin kayıt haline alındığı ve saklandığı mezun sistemi fakültenin internet sitesinde mevcudiyetini korumaktadır
* Birim kapsamında akademik personellerin yurtdışında araştırma gerçekleştirme, ders alma ve ders verme gibi faaliyetleri bölüm başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Bu bağlamda önemli uluslararası etkileşim kurmak için en etkili yollardan birisi olan erasmus başvurusu yapan akademik personellerin görevlendirilmesine imkan tanınmaktadır
* Yabancı uyruklu öğrencilerin birimde eğitim almaya başlamasıyla birlikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar yeniden düzenlenmiştir. Bu bağlamda derslik alanları, açık alanlar, çalışma odaları, toplantı ve konferans salonları, sosyal alanlar, öğrenci kulüpleri, teknolojik kaynaklar (bilgisayar, projeksiyon, fotokopi, tepegöz, fax, tarayıcı vb.) ve kütüphane nicelik ve nitelik açısından güncellenmiştir
* Akademik ve idari personelle iletişim için kurulan İşletme Bölümü Whatsapp hattı aktif olarak kullanılmaktadır.
* Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
* Birimimizde görev yapan öğretim elemanlarının gerek doktora çalışmalarını gerekse diğer araştırmalarını yürütebilmeleri amacıyla her türlü kolaylığın kendilerine sağlanması, bununla birlikte öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve akademik kurul toplantılarında görüşülerek değerlendirilmesi sağlanmaktadır.
* Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır. Birimimizde 7 farklı Erasmus ikili anlaşması bulunmaktadır.

**İyileştirmeye Açık Yönler**

* Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak faaliyet ve uygulamaların

sayısı artırılabilir.

* Dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımları ve katkılarına yönelik çalışmalar arttırılabilir.
* Bu memnuniyet düzeylerini artırmak için online anketler düzenlenebilir.
* Öğrenci ve mezun iletişiminin geliştirilmesi amacıyla mezun izleme portalı daha aktif bir şekilde kullanılabilir.
* Uluslararasılaşma çerçevesinde birçok üniversite ile ikili anlaşmalarımız mevcut olmasına rağmen, öğrencilerimizin ERASMUS eğitim programlarından yararlanma oranının beklenen düzeyde olmaması birimimizin geliştirmeye açık bir yönü olarak düşünülebilir.
* Bu bağlamda uluslararası değişim programlarının artırılması gereklidir.

1. **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**Güçlü Yönler**

* İşletme bölümüne ait derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Bölümlerin ders dağılımlarına ilişkin kural, ilke ve yöntemler Ardahan Üniversitesi’nin oluşturduğu yönetmeliklerde tanımlıdır.
* 2024 yılında bölümlerin ders dağılımlarına ilişkin kural, ilke ve yöntemler Ardahan Üniversitesi’nin oluşturduğu yönetmeliklerde tanımlıdır. İşletme bölümünün seçmeli ve zorunlu derslerine ilişkin ders dağılımları bölüm kurul kararlarıyla belirlenmektedir ve belirlenen ders dağılımları Ders Bilgi Paketi aracılığıyla ilan edilmektedir.
* İşletme bölümü program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi, akademik kurulda ve bölüm toplantılarında görüşülmekte olup öğretim üyelerinin görüşleri alınmaktadır.
* Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin yönetimini sağlamayı amaçlayan birçok birim bulunmaktadır. Ayrıca yine üniversite bünyesinde 12 tane araştırma merkezi yer almaktadır. Bu araştırma merkezleri 2024 yılı boyunca üniversitedeki eğitim, öğretim ve araştırma süreçlerinin verimliliğine katkı sağlamaktadır.
* İşletme bölümüne ait AKTS ders bilgi paketleri fakülte web sayfasındaki işletme bölümü sekmesinde yer almaktadır.
* İşletme bölümü program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi, akademik kurulda ve bölüm toplantılarında görüşülmekte olup öğretim üyelerinin görüşleri alınmaktadır.
* Üniversite bünyesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin yönetimini sağlamayı amaçlayan birçok birim bulunmaktadır. Ayrıca yine üniversite bünyesinde 12 tane araştırma merkezi yer almaktadır.
* İşletme bölümünde öğretim yöntemleri temel olarak ders içeriklerine göre şekillenmektedir. Ders içeriğine bağlı olarak öğrenciyi aktif olarak öğrenme sürecine dahil eden, öğrenme odaklı yöntemler tercih edilmektedir.
* İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi, Fakültenin 3. Katında 150m² alanda faaliyet göstermektedir. Fakülte Kütüphanesi’nde İşletme Bölümü ile ilgili birçok uluslararası ve ulusal kitap bulunmaktadır. Ayrıca yine İşletme Bölümü ile ilgili olarak güncel ulusal ve uluslararası süreli yayınlarda kütüphanede mevcuttur.
* Ardahan Üniversitesi Engelli Üniversite Birimi, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit eden ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyen, planlar doğrultusunda uygulayan, geliştiren ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendiren bir birimdir.
* Ardahan Üniversitesi, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı’na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve topluluklar faaliyette bulunmaktadır. İşletme Bölümü öğrencileri tarafından faaliyet gösteren Girişimcilik ve İnovasyon Topluluğu aktif bir şekilde çalışmalarına devam etmektedir.
* Ardahan Üniversitesi bünyesinde yurt dışına gitmek isteyen öğrenci ve akademisyenleri teşvik etmek için YLSY Burs Program Koordinatörlüğü ve Erasmus Koordinatörlüğü bulunmaktadır.
* İşletme bölümü lisans ve lisansüstü araştırmaların büyük kısmı kendi bünyemizde deneysel olarak gerçekleştirilmekte olup aktif öğrenmeyi desteklemektedir. Ayrıca yapılan lisans ve lisansüstü araştırmalarda yenilikçi yaklaşımlar ve materyallerin geliştirilmesi üzerine projeler de (BAP, TUBİTAK, SAN-TEZ vb.) yürütülmektedir.

**İyileştirmeye Açık Yönler**

* Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak hareketlilik destekleri ile ilgili öğrenciyi teşvik eden faaliyetlerin sayıları artırılabilir.
* Öğretim elemanlarının tekno-pedagojik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik öğretim programlarının geliştirilebilir.
* Öğrenci iş yüküne dair ders programları güncellenebilir.
* Öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler yapılabilir.
* Öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek uygulamalar planlanabilir.
* Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin öğrencilerle düzenli olarak yapılan İç Paydaş Toplantıları doğrultulusunda iyileşme çalışmaları sürdürülmektedir.
* Derslerin içeriğine göre süreç odaklı ölçme ve değerlendirme sistemi geliştirilmesi ile ölçme ve değerlendirmede süreklilik sağlanabilir.
* Mezunların yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak çalışmalar yapılmalıdır. Öte yandan, birimimizden mezun olanlar ve mevcut öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinliklerin sayısının ve çeşitliliğinin artırılması gerekmektedir. Bu, mezunlarımız ve öğrencilerimiz arasında daha güçlü bir bağ oluşturulmasına ve onların sürekli gelişimine katkıda bulunacak bir platform sağlamaya yönelik önemli bir gelişim alanıdır.
* Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli öğrenciler, yabancı uyruklu öğrenciler gibi) yönelik destekler arttırılabilir.

1. **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**Güçlü Yönler**

* Öğretim üyelerinin bilimsel çalışmalarını yürütmek üzere ihtiyaç duyduğu araştırma izni, görevlendirme, etik kurul gibi resmi süreçlerde bölüm başkanlığı tarafından destek sağlanmaktadır.
* Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için çeşitli olanaklar sunulmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere sistematik olarak eğitimler, seminerler ve iş birliklerini de içeren kongreler düzenlenmektedir. Bu bağlamda 29 Mayıs-01 Haziran 2024 tarihleri arasında fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen ve bölümümüz öğretim üyelerinin de düzenleme kurulunda yer aldığı I. Uluslararası İşletme, Ekonometri ve İstatistik Kongresi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi tarafından fakültemizde düzenlenen “SSCI Dersgilerde Yayın Yapma Stratejisi ve Meta Analiz Eğitimi”ne bölümümüz öğretim elemanları yoğun ilgi göstermişlerdir.
* Bölümümüzde araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı bir şekilde ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ancak ilgili sonuçlar yayınlanmamaktadır. Elde edilen bulgular bölümümüzün araştırma ve geliştirme performanslarının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmakta, verilerin paylaşımı ile ilgili nasıl bir yol izleneceğine yönelik çalışmalar devam etmektedir
* Her takvim yılı başlarında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmalar üniversitemiz tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde akademik teşvik ödül töreninde kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Düzenlenmeye başladığı yıldan itibaren fasılasız olarak her yıl bölümümüz akademisyenlerinin değerli çalışmaları da burada ödüllendirilmektedir
* Bunun yanı sıra, YÖK Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında -tüm birimlerde yapılan değerlendirmeler gibi-, bölümümüz akademisyenlerinin büyük çoğunluğunun akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanan nicelikte yayınlara sahip oldukları 2024 yılına ait değerlendirmede görülmüştür.
* Bölümümüzde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği bölüm başkanlığı tarafından toplanan bilgilere dayalı olarak takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetlere ilişkin veriler her yıl düzenli olarak toplanarak bölüm akademik kurulunda belli periyotlar halinde izlenmekte ve hem lisans hem de yüksek lisans ders dağılımları da bu doğrultuda gerçekleştirilerek, diğer bölümlerden gelen öğretim üyesi talepleri de karşılanmaya çalışılmaktadır
* Bölümümüzde, 2023 yılında uluslararasılaşma stratejisi kapsamında 6 farklı ülkeden toplam 31 uluslararası öğrenci bulunmaktadır
* Bölümümüzün daha önce de belirtildiği üzere, uluslararası iş birliği içinde olduğu ERASMUS+ programı kapsamında 7 farklı ülkeden 7 ayrı üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Üniversitemiz öğretim üyeleri bu programlardan aktif şekilde faydalanmaktadırlar.
* Uluslararası çeşitli indekslerde taranan ve yılda iki defa yayımlanan, iktisadi ve idari bilimler bünyesindeki çeşitli disiplinlerden özgün çalışmalara yer veren fakültemiz bünyesindeki ‘Ardahan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi’nde bölüm başkanımız baş editör, bölüm akademik kadrosunda bulunan 4 öğretim üyesi ise editör yardımcısı görevlerini yürütmektedir.
* Bölümümüzde araştırma ve geliştirme faaliyetleri verilere dayalı bir şekilde ve periyodik olarak ölçülmekte, değerlendirilmekte ancak ilgili sonuçlar yayınlanmamaktadır. Elde edilen bulgular bölümümüzün araştırma ve geliştirme performanslarının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmakta, verilerin paylaşımı ile ilgili nasıl bir yol izleneceğine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
* Son olarak, TÜBİTAK’ın 2023 yılında yayınladığı ‘’Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi’’ raporunda 131 alt araştırma alanının değerlendirmeye tabi tutulduğu çalışmada Üniversitemiz 32 alt araştırma alanında yetkinlik sağlama başarısı göstermiş, bölümümüz de bunlardan birisi olarak yer almış ve önemli bir başarı göstermiştir.
* Birimimizde SSCI, SCI ve SCI-E gibi uluslararası indekslerde yayın yapan akademisyenlerin sayısının hızla artması ve bu bilgi birikiminin birim içinde tüm akademisyenlerle paylaşılması sağlanmaktadır.

**İyileştirmeye Açık Yönler**

* Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma kapsamında tarım ve hayvancılık, sınır ticareti gibi alanlarında proje ve programların yürütülmesi sağlanabilir.
* Farklı araştırmalar için veri analizlerinin yapıldığı merkezi bir laboratuvar kurulabilir. Burada (Smart-PLS, R, Stata, SPSS, AMOS, MaxQDA, Nvivo vb. ) yazılımlar ile birimdeki öğretim elemanlarımızın daha etkin araştırmalar yapması sağlanabilir.
* Dış paydaşlarla yürütülen proje sayısı artırılabilir.
* Bilimsel faaliyetlerin bölgesel katkıyı artıracak şekilde yönlendirilmesini sağlamak üzere yerel düzeydeki aktörlerle iş birliği olanakları geliştirilebilir.
* Ulusal ve uluslararası proje ortaklıklarının artırılmasını teşvik edici mekanizmalar geliştirilebilir.
* Birimizde iki yeni Profesörün ataması sonucunda önce Doktora programı daha sonra ise Tezsiz Yüksek Lisans (Uzaktan) programları başvuruları yapılması planlanmaktadır.
* Öğretim elemanı başına düşen, uluslararası endekslerde taranan yayın sayısının artırılması desteklenebilir.
* Birimimizde araştırma ve yenilikçilik alanında gelişim ve öğrenme kültürünün yayılmasına yönelik daha fazla teşvik edici toplantıların düzenlenme ihtiyacının olması, birimde doktora derecesine sahip araştırmacı sayının arttırılması planlanabilir.
* Üniversite dışından sağlanacak mali kaynakların (Kalkınma Ajansları, TÜBİTAK, AB projeleri vb.) çeşitliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanabilir.

1. **TOPLUMSAL KATKI**

**Güçlü Yönler**

* Toplumsal katkıyı geliştirecek faaliyet, proje ve etkinlikler üniversite yönetimi tarafından teşvik edilmektedir. Bu teşvikler kapsamında 2024 yılı içerisinde İşletme Bölümümüz öğretim üyeleri ana başlıklar altında, aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir.
* Erzurum Teknik Üniversitesi tarafından 25-26 Nisan 2024 tarihlerinde düzenlenen I. Sosyal Bilimler Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu’na bölüm başkanımız Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK davetli konuşmacı olarak katılım göstermiş ve dergi indeksleri ve yayın süreçlerine ilişkin bilgi birikimini ve tecrübelerini katılımcılarla paylaşmıştır.
* Ayrıca birimimiz öğretim üyeleri Prof. Dr. Ali Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Zafer AYKANAT ve Doç. Dr. Tayfun YILDIZ tarafından 29 Mart- 1 Nisan tarihleri arasında KOSGEB Ardahan İl Müdürlüğü tarafından organize edilen “FRIT II İstihdam Taahhütlü Kobi Destek Programı” ’na bağımsız değerlendirici olarak katılım sağlanmış ve 64 işletmenin hibe destek programı başvuruları değerlendirilmiştir.
* İşletme bölümü öğretim üyeleri akademik faaliyetlerinin yanı sıra bölge için önem arz eden çeşitli projelere de destek olmaktadırlar. Bu kapsamda, Üretim Yönetimi ve Pazarlama ABD’den Dr. Öğr. Üyesi Şafak ALTAY, Avrupa Birliği’nin Ardahan Projesi çerçevesinde bölge için önemli bir kaynak olan Ardahan balının elektronik pazarlaması konulu kurs vermiştir. Ardahan Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği öncülüğünde Avrupa Birliği’nin desteklediği “Geleceğin İnsana Yakışır İşleri” projesi kapsamında çok sayıda katılımcıya eğitim verilmiştir.
* Ayrıca, bölüm öğretim üyelerinden Doç. Dr. Tayfun YILDIZ ve Doç. Dr. Cihan YILMAZ, 14-15 Ekim 2024 tarihleri arasında Ardahan Valiliği ve Ardahan İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Ardahan Mesleki Eğitim Çalıştayı’na moderatör olarak katkıda bulunmuşlar ve görüşlerini paylaşmışlardır.
* Bölümümüz, toplumsal katkı amacıyla konferanslar, seminerler, sempozyumlar ve kongreler gibi etkinlikleri destekleyecek fiziki ve teknik altyapıya sahiptir. Bu bağlamda 29 Mayıs-01 Haziran 2024 tarihleri arasında fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen ve bölümümüz öğretim üyelerinin de düzenleme kurulunda yer aldığı I. Uluslararası İşletme, Ekonometri ve İstatistik Kongresi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.
* Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu bağlamda birimimiz öğretim üyeleri tarafından, özellikle MEB Ardahan İl Müdürlüğü bünyesinde İnovasyon, Girişimcilik ve Örgüt Psikolojisi gibi başlıklarda düzenli eğitimler de verilmektedir.

**İyileştirmeye Açık Yönler**

* Fakültemiz bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten bir araştırma veya uygulama merkezi kurulabilir.
* Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ve öncelikli araştırma alanlarına yönelik çalışmalar planlanabilir.
* Toplumsal katkıyı artırmak ve geliştirmek için üniversitemizdeki diğer fakülteler ve ilimizdeki diğer üniversiteler ile ortak etkinlikler düzenlenebilir.
* Toplumsal katkıya yönelik kaynak çeşitliliğinin ve miktarı artırılabilir.
* Öğretim elemanları ve öğrencilerin toplumsal katkıya yönelik çalışmalarının desteklenebilir.

 